IP Office

5402/2402 Guía del usuario

Versión 2f (6 de diciembre de 2005)

Índice de contenidos

El teléfono **3**
Presentación 3
Teclas de descripción de las llamadas 5
Iconos de las teclas de descripción de las llamadas 5
Funciones del sistema 6
Funciones básicas para la gestión de las llamadas **7**
Responder a una llamada 7
Realizar una llamada 7
Cortar una llamada 7
Rellamada 8
Funcionamiento de los auriculares 8
Altavoz 8
Llamadas de conferencia 9
Silencio 9
Llamadas retenidas 10
Transferir llamadas 11
Mensajes de voz 11
Funciones del sistema **12**
Presentación sobre las funciones del sistema 12
Responder llamadas 12
Reenviar llamadas 12
Códigos de las funciones por defecto 13
Desviar llamadas 14
Función “No molestar” 14
Realizar llamadas 14
Buzón de voz 15
Índice **16**

El teléfono

Presentación

En la presente guía se explica la utilización de los teléfonos Avaya 5402 y Avaya 2402 bajo el entorno Avaya IP Office. Los dos teléfonos son parecidos, pero el modelo 5402 sólo funciona bajo IP Office, mientras que el modelo 2402 soporta varios sistemas telefónicos Avaya.

- IP Office no soporta completamente la pantalla del modelo 2402. Utilícese el modelo 5402 para los iconos de descripción de las llamadas, para la identificación de la llamada entrante, etc.

1. **Pantalla, botones de funciones y de descripción de llamadas:** Las teclas de descripción de las llamadas permiten al usuario gestionar varias llamadas al tiempo que la pantalla muestra información sobre las llamadas.

2. **Indicador luminoso de mensajes:** El funcionamiento del indicador luminoso es el siguiente:
   - **Siempre encendido:** El buzón de voz contiene mensajes nuevos o existe otro buzón de voz que ha sido configurado para que el usuario reciba una alerta indicativa de “Mensaje en espera”.
   - **Parpadeo:** El indicador luminoso también parpadea cuando el teléfono recibe una llamada.

3. **Mensajes:** Sirve para acceder al buzón de voz del usuario.

4. **Botones para la gestión de las llamadas:**
   - **Llamada retenida (Hold):** Retiene una llamada.
   - **Transferir llamadas (Transfer):** Sirve para transferir las llamadas.
   - **Conferencia (Conference):** Sirve para realizar llamadas de conferencia.
   - **Colgar llamadas (Drop):** Sirve para colgar o cortar las llamadas.
   - **Rellamada (Redial):** Vuelve a llamar al último número marcado.

5. **Teclado de marcación (Dial Pad):** Teclado estándar de 12 teclas para marcar números de teléfono.

6. **Controles del volumen:** Sirven para ajustar el altavoz, el auricular del teléfono, los auriculares o el volumen del timbre en función de cuál de ellos se esté utilizando.

7. **Clavija del auricular:** La clavija para el cable del auricular se encuentra a uno de los lados del teléfono. El auricular puede ser sustituido por unos cascos.

8. **Silencio (Mute):** Enciende o apaga el micrófono en el auricular o en los cascos únicamente. Cuando se está utilizando, la luz asociada está encendida y la persona al otro lado de la línea no puede escuchar nada.

9. **Función (Function):** El Administrador del sistema puede configurar una serie de funciones especiales a las que se podrá acceder pulsando esta tecla y cualquiera de las teclas del 0 al 9, * o #.

10. **Altavoz (Speaker):** Pasa la llamada al altavoz del teléfono y no al auricular. El indicador luminoso junto al botón se enciende cuando se utiliza esta opción. El altavoz no es bidireccional, por lo que podremos escuchar a nuestro interlocutor a través de él, pero para hablar con él tendremos que usar el auricular.

Teclas de descripción de las llamadas

La pantalla principal de gestión de las llamadas consta de dos botones que denominamos teclas de "descripción de la llamada".

Teclas de descripción de las llamadas
a
b
* Extn227
227
El asterisco (*) indica qué teclas de descripción de llamada están activas o disponibles

Para más información sobre cómo ajustar las teclas de descripción vinculada (bridged appearance), de descripción de línea (line appearance) y de cobertura de llamada (call coverage) y sobre su funcionamiento, consúltese el manual de funcionamiento de Key and Lamp de IP Office.

ADVERTENCIAS:

1. Disponer de más de dos teclas de descripción de llamadas resulta de gran utilidad. Mientras se retiene una llamada se podrá responder a otra llamada o realizar una nueva y, después, cambiar de una llamada a otra, transferir las llamadas o conectarlas en conferencia. Si el teléfono ha sido configurado para recibir un aviso de llamada en espera, la llamada en espera aparecerá junto a la siguiente tecla de descripción de llamada.
2. Aunque el Administrador del sistema puede sustituir las teclas de descripción de llamada a/b con otras funciones, al hacerlo se limita enormemente el funcionamiento de funciones diversas como las llamadas de conferencia o la transferencia de llamadas. Por este motivo **es muy recomendable no modificar los valores originales y por defecto** de las teclas de descripción de llamada.

Iconos de las teclas de descripción de llamada

Los iconos que se muestran junto a las teclas de funciones y de descripción de llamada permiten al usuario determinar en qué estado se encuentra cada llamada (por ejemplo, con una **Llamada retenida**) **(Hold)**. Los iconos también sirven para indicar si se ha activado una determinada función o no para un botón en particular.

Llamada entrante (Incoming):

- El símbolo junto a una tecla de descripción de llamada indica que hay una llamada entrante. Al pulsar la tecla a/b que hay a su lado se responde a la llamada y si hubiera otra llamada pasaría a ser una llamada retenida.

Conexión (Connected):

- El símbolo junto a la tecla de descripción de llamada indica que en ese momento hay una llamada conectada. En la pantalla aparecerá el número de la llamada entrante (si está disponible).

Llamada retenida (Hold):

- Al pulsar **Llamada retenida (Hold)** o la tecla adyacente que hay al lado de dicho número se pondrá la llamada en espera. El símbolo junto a la tecla de descripción de llamada indica que hay una llamada retenida. En la pantalla también se mostrará una **H**.
- Al pulsar el símbolo que hay al lado de dicho número dejará de ser una llamada retenida.

Funciones del sistema

El Administrador del sistema puede definir una serie de funciones para cada una de las teclas numéricas del teléfono a las que se accederá utilizando la tecla **Función.**

Cuando se vaya a trabajar en el modo de funcionamiento key and lamp, estas funciones del sistema **no deben ser** adjudicadas a las teclas de descripción de las llamadas. Consultar las **ADVERTENCIAS** incluidas anteriormente.

Véase la sección de Presentación de las Teclas de Funciones para más información sobre las funciones del sistema que **sólo pueden ser adjudicadas al usuario** por parte del Administrador del sistema y la sección de Presentación de las funciones del sistema para más información sobre las funciones del usuario a las que **puede acceder el propio usuario** marcando códigos breves (marcando ***17** para escuchar los mensajes de su buzón de voz, por ejemplo).

Funciones básicas para la gestión de las llamadas

Responder a una llamada

Cuando el teléfono reciba una llamada, se escuchará el timbre del teléfono y en la pantalla aparecerá el icono intermitente de la campana (🔔) sobre la descripción de llamada asociada. A continuación se explica cómo utilizar el auricular para responder a las llamadas. Para responder las llamadas con el auricular, véase la sección Funcionamiento del auricular.

Para responder a una llamada entrante:

- Si no se estuviera atendiendo otra llamada, responder a la llamada levantando el auricular. También se puede pulsar **Altavoz (Speaker)** para atender la llamada entrante, pero habrá que utilizar el auricular o los auriculares (cascos) para hablar con la persona al otro lado de la línea. El teléfono no cuenta con un micrófono integrado.

O

- Si se estuviera atendiendo otra llamada, retener esa primera llamada (**Llamada retenida (Hold)**) y, a continuación, responder a la llamada entrante. (Véase la sección sobre Llamadas retenidas)

Realizar una llamada

Cuando se realiza una llamada, el altavoz integrado del teléfono nos permite controlar el progreso de las llamadas sin tener que levantar el auricular.

Hacer llamadas manualmente:

1. Marcar el número en el teclado (incluir siempre el código a acceso si hiciera falta – el número 9, por ejemplo para conseguir línea con el exterior) y escuchar el progreso de la llamada.
2. Ajustar el volumen al nivel deseado si fuera necesario.
   - Para cambiar el volumen, basta con utilizar los botones ▼▲. En la pantalla podrá verse el nivel de volumen. (Hay ocho niveles de volumen distintos.)
3. Si nadie responde a la llamada, se puede poner fin a la conexión pulsando **Altavoz (Speaker)** o **Colgar (Drop).**

O

4. Si alguien responde a la llamada, hay que levantar el auricular para poder hablar con la persona.

Hacer llamadas automáticamente:

1. Llamar automáticamente al último número marcado pulsando **Rellamada (Redial).**

O

2. Llamar automáticamente a un número utilizado frecuentemente pulsando **Función** y la tecla numérica que corresponda. Estos números son adjudicados a las teclas numéricas por el Administrador del sistema. Véase la sección de Presentación de las teclas de funciones.

Cortar una llamada

Para cortar una llamada, seguir uno de los pasos siguientes:

1. Colgar el auricular
2. Pulsar **Colgar (Drop)**. Se escuchará un tono de marcado a menos que el teléfono se encuentre en el “modo de centro de llamadas” en cuyo caso no se escuchará nada.

Rellamada

La función de Rellamada volverá a marcar automáticamente el número exterior anterior o la extensión marcada previamente (hasta un máximo de 24 dígitos).

Llamar automáticamente al último número marcado

1. Pulsar **Rellamada (Redial).**

Funcionamiento de los auriculares

Si se van a utilizar los auriculares (cascos) con el teléfono, éstos deben sustituir necesariamente al auricular. Es decir, habrá que desconectar el auricular (de la clavija que hay en la parte inferior del teléfono) y conectar el cable de los auriculares. No utilizar el auricular.

Para responder a una llamada entrante:

1. Pulsar la tecla de descripción de llamada que hay junto al icono de la campanita intermitente () y hablar.

Para colgar una llamada hecha con los auriculares:

1. Pulsar **Colgar (Drop).**

Hacer llamadas manualmente:

1. Marcar el número en el teclado (incluir siempre el código a acceso si hiciera falta – el número 9, por ejemplo para conseguir línea con el exterior) y escuchar el progreso de la llamada.

Hacer llamadas automáticamente:

1. Pulsar **Rellamada (Redial)** y una tecla de descripción de llamada para que el teléfono llame al último número marcado.

O

2. Llamar automáticamente a un número utilizado frecuentemente pulsando **Función** y la tecla numérica que corresponda. Estos números son adjudicados a las teclas numéricas por el Administrador del sistema. Véase la sección de Presentación de las teclas de funciones.

Altavoz

La función del altavoz permite controlar únicamente las llamadas entrantes. Para hablar con la persona al otro lado de la línea habrá que utilizar el auricular. También se puede utilizar la función Altavoz para finalizar una llamada en proceso.

El botón **Altavoz (Speaker)** activa o desactiva el altavoz. La luz asociada con este botón se enciende cuando se activa el altavoz del teléfono.

Llamadas de conferencia

Gracias a la función de las llamadas de conferencia se pueden celebrar llamadas de conferencia con varias partes (incluyendo uno mismo) en una única llamada.

Notas:

1. El sistema telefónico es el que delimita el número de participantes en una llamada de conferencia.
2. Para la función de conferencia hacen falta dos teclas de descripción de llamada.
3. Al pulsar **Conferencia (Conference), todas** las llamadas retenidas pasarán a la conferencia.

Para añadir a un participante a una llamada de conferencia:

1. Pulsar **Conferencia (Conference).** La llamada pasará a ser una llamada retenida.
2. Marcar el número de la persona que queramos añadir como participante a nuestra llamada de conferencia.
3. Esperar a que responda al teléfono.
   - Si la persona no respondiera al teléfono o no quisiera unirse a la conferencia, pulsar **Colgar (Drop).** Se puede volver a la llamada retenida pulsado sobre su botón de descripción de llamada.
4. Para añadir a esa persona como participante en nuestra llamada de conferencia, pulsar otra vez **Conferencia (Conference).**
5. Repetir los pasos 1 a 4 para añadir otros participantes a la conferencia.

Para añadir una llamada retenida o más a una llamada de conferencia activa:

1. Pulsar **Conferencia (Conference).**
2. Todas las llamadas que hubiera retenidas pasarán a la conferencia.

Silencio

Mientras estemos atendiendo una llamada, ya sea con al auricular o con los cascos, podremos impedir que la persona con la que estemos hablando pueda escuchar lo que digamos.

Para desactivar el micrófono del auricular o de los auriculares (cascos):

1. Pulsar **Silencio (Mute).** Se encenderá el piloto luminoso que hay al lado de **Silencio.**
2. Para desactivar esta función, pulsar **Silencio (Mute)** otra vez. Se apagará el piloto luminoso que hay al lado de **Silencio.**

Llamadas retenidas

Si se recibe una segunda llamada mientras estamos atendiendo a una primera, esta segunda llamada aparecerá en la pantalla junto a la tecla de descripción de llamada. Entonces se podrá retener la primera llamada y atender a la segunda.

Para retener una llamada:

1. Pulsar **Llamada retenida (Hold)** o la tecla de descripción de llamada que tiene el símbolo al lado. Cambiará el símbolo a indicando así que la llamada ha quedado retenida.
2. Responder a la segunda llamada pulsando la tecla de descripción de llamada que tiene el símbolo al lado. Cambiará el símbolo a indicando así que se ha conectado con esa llamada.

Para volver a la llamada retenida:

1. Si estamos atendiendo una llamada, primero habrá que retenerla tal como se ha explicado antes.
2. Para volver a una llamada retenida, sólo hay que pulsar la tecla de descripción de llamada que tiene el símbolo al lado.

Notas:

1. Transcurrido un tiempo predefinido (establecido por el Administrador del sistema), el teléfono recordará al usuario que existe una llamada retenida cambiando el icono a y haciendo sonar el timbre.
2. Si estuviera activa la función del sistema Retener automáticamente (consúltese al Administrador del sistema), para retener la llamada que estemos atendiendo en ese momento ( ) sólo tendremos que pulsar sobre la tecla de descripción de llamada ( ) de la segunda llamada. Si no estuviera activada la función de Retener automáticamente, al pulsar la tecla de descripción de llamada ( ) de la segunda llamada **se cortará la primera llamada.**
3. Para transferir llamadas, véase la sección Transferir de llamadas.

Transferir llamadas

Gracias a la función de transferencia de llamadas se podrán transferir llamadas realizadas a nuestro teléfono a una extensión distinta o a un número externo.

Transferir una llamada a otra extensión distinta:

1. Cuando estemos atendiendo una llamada, pulsar **Transferir llamada (Transfer)**.
2. Cuando se escuche el tono de llamada, marcar el número al que se desea transferir la llamada.
3. Seguir uno de los pasos siguientes:

   - Para transferir la llamada sin anunciarla, colgar o pulsar **Transferir llamada (Transfer)**. Se ha finalizado la transferencia de la llamada.
   - Para anunciar la llamada antes de transferirla, hay que esperar a que la persona al otro lado de la línea responda. Si esa persona quiere aceptar la llamada, pulsar **Transferir llamada (Transfer)** o colgar el auricular para completar la transferencia.
     Si esa persona no quiere aceptar la llamada, pulsar **Colgar (Drop).**
     Para volver a nuestra primera llamada, pulsar sobre su tecla de descripción de llamada.
   - En el caso de que la línea estuviera ocupada o si no hubiera respuesta, pulsar **Colgar (Drop).** Para volver a nuestra primera llamada, pulsar sobre su tecla de descripción de llamada.

Para transferir una nueva llamada a una llamada retenida usando la función de Conferencia:

1. Si mientras se atiende una llamada se desea realizar otra llamada para preguntar algo o se recibe una segunda llamada, pulsar **Llamada retenida (Hold)**. Realizar o responder a la segunda llamada. La segunda llamada debe ser transferida a la primera llamada retenida.
2. Para transferir la nueva llamada a la llamada retenida, pulsar **Conferencia (Conference)** y después **Colgar (Drop).** Así se habrá completado la transferencia. Se ha finalizado la transferencia de la llamada.

Mensajes de voz

El botón **Mensajes** sirve para acceder al sistema del buzón de voz si está instalado. Una vez que se pulsa el botón, las confirmaciones que pida el teléfono dependerán del sistema de buzón de voz instalado. Para mayor información, consultar las Guías del Usuario del Buzón de Voz existentes para los diversos sistemas de buzón de voz que funcionan bajo IP Office.

El indicador luminoso de mensajes que hay en la parte superior del teléfono permanecerá encendido mientras haya mensajes nuevos en el buzón de voz o en cualquier otro buzón de voz que se hubiera configurado para recibir el “Aviso de Mensaje en Espera".

Téngase en cuenta que el indicador luminoso también parpadeará cuando suene el teléfono, independientemente de si hay mensajes pendientes o no.

Funciones del sistema

Presentación sobre las características del sistema

Además de las funciones y características específicas del teléfono que sólo puede adjudicar el Administrador del sistema, también se puede acceder a otras funciones del sistema marcando códigos breves.

Estas instrucciones son válidas para la configuración por defecto del sistema. Se parte de la base de que se utilizan los códigos por defecto del sistema. También se asume que el usuario del teléfono tiene acceso completo a todas las funciones y a la red pública de telefonía.

Responder llamadas

Suena nuestra propia extensión:

Sólo hay que levantar el auricular. Mientras el teléfono esté en modo auricular, pulsar el botón asociado con la llamada de aviso. Los patrones de timbre por defecto son:

- Las llamadas internas sólo tienen un patrón sencillo de timbre.
- Las llamadas externas tienen un patrón doble de timbre.

El Administrador del sistema puede cambiar esta configuración.

Suena otra extensión cualquiera:

Se puede responder a las llamadas desde nuestro propio teléfono usando la función Recoger llamadas.

Levantar el auricular y marcar:

- ***30** para responder a una llamada que salte en cualquier lugar.
- ***31** para responder a una llamada dentro de nuestro grupo.
- ***32*201#** para responder las llamadas realizadas a una extensión en particular, en este ejemplo, la 201.

Nota: En el caso de que el teléfono sonara durante más tiempo del plazo previamente especificado (15 segundos por defecto), arrancará cualquier función de redireccionamiento de la llamada que se hubiera activado en el teléfono, como puede ser el buzón de voz o el reenvío de llamada.

Reenviar llamadas

Las llamadas a nuestra extensión pueden ser reenviadas a cualquier otra extensión o a un número externo cuando no estemos junto a nuestro teléfono (o en modo de sin respuesta), cuando nuestra línea esté ocupada y para todas las llamadas (por ejemplo, cuando el usuario esté de vacaciones).

- Para activar el reenvío de llamadas a otro puesto (no a un grupo), marcar ***01**. Para desactivarlo, marcar ***02.**
- Para activar el reenvío de llamadas cuando la línea esté ocupada, marcar ***03**. Para desactivarlo, pulsar ***04**.
- Para activar el reenvío de llamadas en el modo sin respuesta, marcar ***05**. Para desactivarlo, pulsar ***06**.
- Para establecer el número al que se reenviarán las llamadas, marcar ***07*201#** (en este caso, el 201 es la extensión o número al que se reenviará la llamada).

Códigos por defecto de las funciones

El listado incluido a continuación detalla los códigos de funciones por defecto a disposición de todos los usuarios. El Administrador del sistema puede añadir otros códigos adicionales para otras funciones distintas y más números de marcación rápida.

Cuando aparezca la letra **N,** sustituirla por el número que interese. Por ejemplo, en ***07*N#**, sustituir **N** por el número de la extensión a la que se desea reenviar las llamadas cuando se active la función de reenvío de llamadas.

*00	Cancelar todos los reenvíos	*32*N#	Extensión donde se contestarán las llamadas
*01	Reenvío activo incondicionalmente	*33*N#	Cola de llamadas
*02	Reenvío desactivado incondicionalmente	*34	Detener la música
*03	Reenvío activo cuando ocupado activado	*35*N#	Acceder a la extensión
*04	Reenvío activo cuando ocupado desactivado	*36*N#	Salir de la extensión
*05	Reenvío activo cuando sin respuesta activado	*37*N#	Aparcar la llamada
*06	Reenvío activo cuando sin respuesta desactivado	*38*N#	Descartar llamada
*07*N#	Reenvío al número	*39	Relay activado
*08	Función “No molestar" activada	*40	Relay desactivado
*09	Función “No molestar" desactivada	*41	Pulso de relay
*10*N#	Función “No molestar" a excepción del número	*42	Relay activado
*11*N#	Función “No molestar" eliminar excepción	*43	Relay desactivado
*12*N#	Función “Sígueme aquí”	*44	Pulso de relay
*13*N#	Cancelar función “Sígueme aquí”	*45*N#	Robar llamada
*14*N#	Función “Sígueme hasta”	*46	Robar llamada
*15	Llamada en espera activada	*47	Añadir a conferencia
*16	Llamada en espera desactivada	*48	Devolución de llamada por el buzón de voz activada
*17	Comprobar el buzón de voz	*49	Devolución de llamada por el buzón de voz desactivada
*18	Activar el buzón de voz	*50	Activar función de reenvío llamadas del grupo
*19	Desactivar el buzón de voz	*51	Desactivar función de reenvío llamadas del grupo
*20*N#	Establecer servicio nocturno del grupo	*52	Cortar llamada
*21*N#	Eliminar servicio nocturno del grupo	*53*N#	Miembros de las llamadas que se contestarán
*29	Intercambiar llamadas	*57*N#	Reenvío activado cuando número ocupado
*30	Contestar a cualquier llamada	*70*N#	Marcar extensión física por número
*31	Contestar las llamadas del grupo	*71*N#	Marcar extensión física por identidad

Desviar llamadas

Las llamadas pueden ser desviadas a cualquier otra extensión. En los ejemplos incluidos a continuación, **N** es la extensión a la que se desea desviar las llamadas. Téngase en cuenta que si no se responden las llamadas en la extensión de destino transcurrido un plazo, las llamadas serán transferidas al buzón de voz o a otro número de desvío.

A otra extensión:

- ***12*N#** desde la extensión que estemos usando temporalmente.
- ***13*N#** para redireccionar las llamadas de vuelta a la extensión original antes de volver a sentarnos frente a nuestro teléfono.

A nuestra propia extensión:

- ***14*N#** desde nuestra propia extensión.
- ***14*#** para cancelar cualquier función desde nuestra propia extensión.

Función “No molestar”

Se puede optar por no recibir ninguna llamada o recibir únicamente las llamadas de determinados números incluidos en una lista de excepción. Para activar la función de "No molestar” (con o sin excepciones), marcar ***08**. Para desactivarla, pulsar ***09**.

- ***10*N#** para añadir un número a la lista de excepciones.
- ***11*N#** para eliminar un número de la lista de excepciones.

Nota: Las personas que llamen a nuestra extensión (a excepción de los números incluidos en la lista de excepciones) escucharán un tono de ocupado o serán redireccionadas al buzón de voz.

Realizar llamadas

Llamadas internas:

Si el Administrador del sistema adjudica al usuario la función de volver a marcar cuando el interlocutor esté libre (*Volver a marcar cuando libre) (Véase la sección Vmarcar + Vmarcarlibre)* a alguna de las teclas, las posibilidades son:

- Al llamar a una extensión que no responda o esté comunicando, pulsar el botón **Vmarcar** para establecer una rellamada a esa extensión.
- Cuando la extensión marcada quede disponible, nuestro teléfono sonará (tres veces seguidas).
- Levantar el auricular y se marcará el número de la extensión.

Llamadas externas:

Para realizar una llamada a un número externo se puede marcar el número directamente (añadiendo el prefijo del código de acceso si fuera necesario) o utilizar un número de marcación rápida (contáctese con el Administrador del sistema para conseguir una lista de los números de marcación rápida).

Si se escucha un tono de ocupado al marcar, puede que se haya restringido el acceso a ese número. El Administrador del sistema puede restringir algunos números, como las llamadas a números de tarificación especial o las llamadas a números internacionales.

Buzón de voz

Esta función es válida siempre y cuando el sistema soporte el buzón de voz y éste haya sido instalado.

- Para activar la función del buzón de voz, marcar ***18.** Para desactivarla, marcar ***19.**
- Para acceder al buzón de voz, marcar ***17.**

El buzón de voz puede haber sido configurado para que llame a nuestra extensión cada vez que colguemos el auricular. Esta función recibe el nombre de *Devolución de llamada por el buzón de voz.*

- Para activar la función de Devolución de llamada por el buzón de voz, marcar ***48.** Para desactivarla, marcar ***49**.

Al marcar un número mientras se escuchan los mensajes se activan otras funciones:

Cuando se han escuchado los mensajes, éstos permanecen en el sistema durante 24 horas (esta característica viene definida por Voicemail Lite), pero el Administrador del sistema puede cambiarla si se instala VoicemailPro en el entorno IP Office.

También se pueden escuchar los mensajes del buzón de voz desde cualquier otra extensión usando la clave secreta (PIN) que nos hubiera adjudicado el Administrador del sistema. Aunque estemos fuera de la oficina podremos escuchar los mensajes marcando desde un número definido previamente para tal fin o marcando nuestra extensión e introduciendo la clave secreta cuando el sistema lo solicite. Si el sistema acepta nuestra petición, marcar **1** para poder escuchar los mensajes.

El Administrador del sistema también debe especificar el número receptor al que se desviarán las llamadas cuando la persona que llame marque el **0,** así como la dirección de correo electrónico en el caso de que el buzón de voz y el correo electrónico estuvieran integrados.

Índice

0
07*N 13

1
10*N 13, 14
11*N 13, 14
12*N 13, 14
13*N 13, 14
14*N 13, 14

2
20*N 13
201 12
21*N 13

3
32*N 13
33*N 13
35*N 13
36*N 13
37*N 13
38*N 13

4
45*N 13

5
53*N 13
57*N 13

7
70*N 13
71*N 13

A
Acceder a la extensión 13
Activación del modo sin respuesta 13
Activar
  Buzón de voz 13
  Función “No molestar" 13
  Llamada en espera 13
Administrador del sistema 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13
Advertencias 6
Ajustar
  Altavoz 4
  Volumen 4
Altavoz 8
Añadir participantes a llamadas de conferencia 9
Aparcar llamadas 13
Auriculares 7, 8
Avaya 3
Avaya 5402 3
Avaya IP Office 3

B
Botones para la gestión de llamadas 3, 4
Bridged Appearance 5
Buzón de voz 4, 6, 11, 12, 13, 15
  Activar 13
  Comprobar 13
  Desactivar 13
  Devolución de llamada 13

C
Cancelar
  Función Sígueme aquí 13
  Todos los reenvíos 13
Clave secreta 15
Clavija del auricular 3, 4
Códigos por defecto de las funciones 13
Cola de llamadas 13
Comprobar el buzón de voz 13
Conferencia 9
Contestar
  Cualquier llamada 13
  Llamadas del grupo 13
Controles del volumen 4
Correo electrónico 15
Cortar llamada 7

D
Desactivar
  Buzón de voz 13
  Función “No molestar" 13
  Llamada en espera 13
  Modo sin respuesta 13
Descartar llamadas 13
Desviar llamadas 14
Detener la música 13
Devolución de voz por el buzón de voz 13

E
Email 15
Entrantes 5
Extensión donde se contestarán las llamadas 13

F
Función "No molestar”
  Activar 13
  Añadir excepción 13
  Desactivar 13
  Eliminar excepción 13
Función Retener automáticamente 10
Función Sígueme aquí 13
Función Sígueme hasta 13
Funciones de gestión de llamadas 7
Funciones del sistema 6, 12
Gestión de las llamadas (Botones) 3, 4

H

I
Iconos de las teclas de descripción de las llamadas 5
ID 13
Indicador luminoso 5, 9, 11
Intercambiar llamadas 13
IP Office 3, 15
IP Office Key 5

L / LI
Lamp 5
Line Appearance 5
Llamadas
  Aparcar 13
  Cola de llamadas 13
  Cortar 7
  Descartar 13
  Desviar 14
  En espera 13
  Intercambiar 13
  Realizar 7, 12, 14
  Reenviar 12, 13
  Responder 7, 12
  Transferir 11
Llamadas de conferencia 9
Llamadas en espera 13
Llamadas entrantes 5
Llamadas internas 14
Llamadas retenidas 10

M
Marcar extensión física por identidad 13
Marcar extensión física por número 13
Mensajes de voz 11
Miembros de las llamadas que se contestarán
Modo sin respuesta activado 13

Modo sin respuesta
desactivado
Música (Detener) 13
Mute 4

P
Pantalla 3, 4, 5
PIN 15
Presentación 3
Pulso de relay 13

R
Realizar llamadas 7, 12, 14
Reenviar cuando ocupado
activado 13
Reenviar cuando ocupado
desactivado 13
Reenviar llamadas 12, 13
Reenvío activo
incondicionalmente 13
Reenvío desactivado
incondicionalmente 13
Relay activado 13
Relay desactivado 13
Rellamadas 8
Responder llamadas 7, 12
Retener automáticamente 10
Retener llamadas 10

S
Salir de la extensión 13
Servicio nocturno del grupo 13
Sígueme aquí 13
Sígueme hasta 13

T
Teclas de descripción de las
llamadas 5, 6
Transferir llamadas 11

U
Utilización de los auriculares
7, 8

V
Vmarcar 14
Vmarcarlibre 14
Voicemail Lite 15
VoicemailPro 15
Volumen 4
Volver a marcar 14
Volver a marcar cuando libre
14

Las cifras y datos mencionados en este documento son valores medios y deben ser confirmados específicamente por Avaya antes de tener aplicación válida sobre cualquier pedido o contrato.

La compañía se reserva el derecho a realizar cualesquiera modificaciones o alteraciones a las especificaciones y a hacerlo a su exclusiva discreción. La publicación de la información recogida en este documento no implica libertad sobre la patente ni sobre cualesquiera otros derechos propiedad de Avaya o de terceros.

La propiedad intelectual relativa a este producto (incluyendo todas las marcas comerciales) pertenece a Lucent Technologies y ha sido transferida o licenciada a Avaya.

Todas las marcas comerciales identificadas por el símbolo ® o ™ son marcas registradas o marcas registradas respectivamente de Avaya Inc. El resto de marcas comerciales que pudieran aparecer en el documento pertenecen a sus respectivos propietarios.

Este documento contiene información propiedad de Avaya y no puede ser distribuido ni utilizado de una forma distinta a la recogida en los convenios con aplicación.

Se ruega que envíen cualquier comentario o sugerencia relativos a este documento a la dirección wgctechpubs@avaya.com

© 2005 Avaya Inc. Todos los derechos reservados.

Avaya
Unit 1, Sterling Court
15-21 Mundells
Welwyn Garden City
Hertfordshire
AL7 1LZ
Inglaterra

Tel.: +44 (0) 1707 392200 Fax: +44 (0) 1707 376933

Web: http://www.avaya.com/ipoffice/knowledgebase

Traducido para el mercado español por:

Noanet Distribuciones, S.L.

Avda. de Pirineos, 7 – Edif-B2
28700 - San Sebastián de los Reyes – Madrid – SPAIN
Tel: +34 91 659 23 11 (902 903 765)
Web: http://www.noanet.es